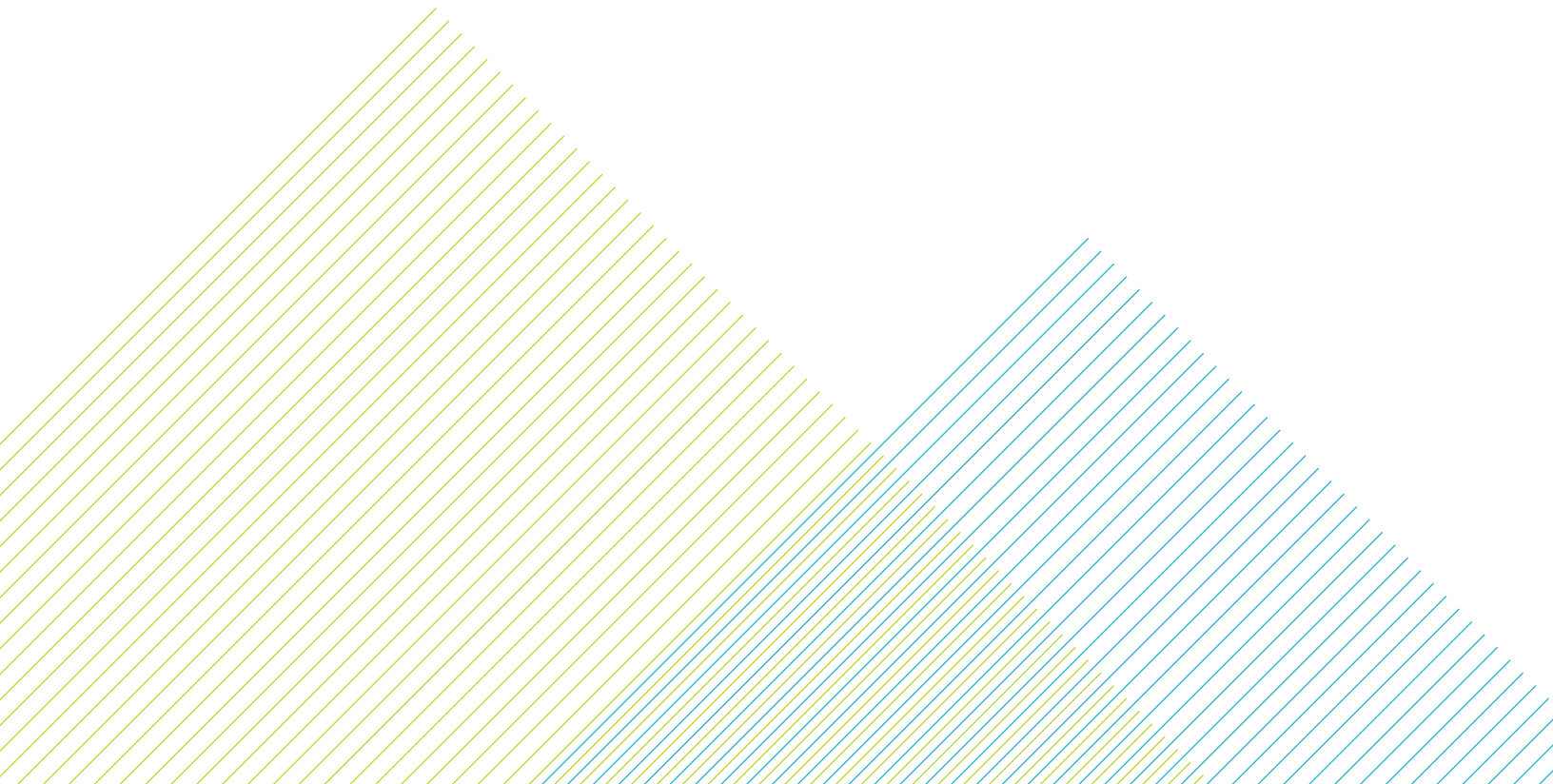


Guía para
realizar
Transferencias
en Dólares a Otros
Bancos (SPID)

The bottom half of the page features two large, overlapping triangular shapes. The left triangle is filled with numerous thin, parallel lime green lines. The right triangle is filled with numerous thin, parallel light blue lines. The lines in both triangles are oriented diagonally, creating a textured, geometric effect.

Contenido

1. Objetivo	3
2. Documentos relacionados	3
3. Definiciones/Abreviaturas	3
4. Procedimiento de registro de cuentas	4
4.1 Consulta y registro de cuentas destino	4
4.2 Modificación de cuentas	7
4.3 Eliminación de cuentas beneficiarias	10
5. Procedimiento transferencias SPID	11
5.1 Acceso	11
5.2 Transferencia en Dólares a Otros Bancos	12

1. Objetivo

Describir el procedimiento para realizar el registro de cuentas de otros bancos en México en dólares americanos (SPID) en la banca en línea de Ve por Más. Solicita a tu Ejecutivo la información necesaria para utilizar esta funcionalidad a través de la Banca en Línea BX+. Las transferencias SPID son realizadas entre bancos mexicanos. Si deseas realizar transferencias de dólares americanos a una cuenta en un banco extranjero, deberás utilizar el servicio de transferencias internacionales.

2. Documentos relacionados

Nombre de los documentos relacionados:	Nombre de los documentos referenciados:
<ul style="list-style-type: none"> • Guía para conocer la página de inicio (Dashboard) • Guía para realizar traspasos mismo banco • Guía para realizar traspasos cuentas propias • Guía para realizar Transferencias a Otros Bancos (SPEI) • Guía para realizar la consulta de saldos consolidados • Guía para realizar transferencias internacionales • Guía para realizar pagos de tarjetas de crédito • Guía para realizar pago de servicios 	<ul style="list-style-type: none"> • N/A

3. Definiciones/Abreviaturas

Concepto	Descripción
Contraseña dinámica	Serie de números que permite la autorización de las operaciones en la banca en línea.
PDF	Formato de almacenamiento para documentos digitales.
SPID	Sistema de pagos interbancarios en dólares.
Swipe	Botón que se desliza para realizar ciertas operaciones.
Token	Dispositivo electrónico que genera contraseñas dinámicas para la autorización de las operaciones.
	Únicamente si el cliente necesita realizar el cambio.



4. Procedimiento de registro de cuentas

4.1 Consulta y registro de Cuentas Destino

- I. Para realizar el registro de una cuenta destino nueva, ingresa al menú de “Transferencias y Pagos” > “Administración de cuentas Destino” (Fig. 1).



Fig. 1

- II. En el acordeón de “Otros Bancos en Dólares”, da clic en el botón de “Agregar Cuenta” (Fig. 2).



Fig. 2

III. Se muestra la pantalla para iniciar con la captura de datos de la cuenta destino y del beneficiario (**Fig. 3**) (**Fig. 3.1**).

Agregar Cuenta
Ingresa los datos para agregar una cuenta en divisa en otro banco.

OTROS BANCOS EN DÓLARES

DATOS DE LA CUENTA

Tipo de registro	País	Alias
CLABE	México	Alias
Número Clabe *	Divisa	Monto máximo (USD) ⓘ
Clabe	USD	\$ Monto
Banco *		
Selecciona un banco		

Fig. 3

DATOS DEL BENEFICIARIO

Razón social *	Correo electrónico	Número celular
Razón social	Correo electrónico	Número celular
Relación con el beneficiario *	RFC *	
Selecciona	RFC	

(*) Campos requeridos.

MARCAR COMO FAVORITO

? No Si

El servicio SPID únicamente aplica para aquellas PM constituidas y con domicilio en territorio nacional que sean titulares de cuentas de depósito de dinero denominadas en Dólares, por lo que quedan excluidos fiduciosarios y mandatos.

Manifiesto que la información que aquí he otorgado es verídica y actualizada.

Cancelar **Continuar**

Fig. 3.1

- IV. Una vez que hayas llenado los campos solicitados, da clic en “Continuar” para ir a la confirmación de datos. Si das clic en “Cancelar”, te llevará a la pantalla de consulta de cuentas.
- V. Se muestra la pantalla de confirmación, verifica que los datos sean correctos e ingresa la contraseña dinámica de tu token para autorizar tu operación (Fig. 4).

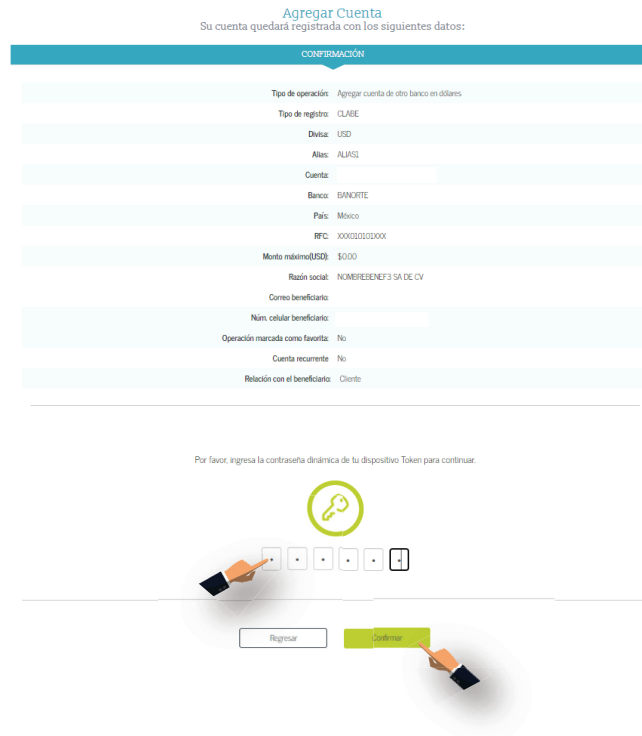


Fig. 4

- VI. Da clic en el botón de “Confirmar” para emitir el comprobante de la operación (Fig. 5).
- VII. Para generar el comprobante en formato PDF da clic en el icono de “PDF”.
- VIII. Da clic en “Finalizar” y te enviará a la pantalla de consulta (Fig. 2).



Fig. 5

- IX. La cuenta destino nueva quedará habilitada para realizar transferencias **30 minutos después** de su registro, por lo que se verá reflejada en la consulta como **“inhabilitada” (Fig. 6)**.



Fig. 6

4.2 Modificación de cuentas

- I. Para modificar una cuenta destino, selecciona el menú de **“Transferencias y Pagos” > “Administración de cuentas Destino” > “Otros Bancos en Dólares” (Fig. 1)**.



Fig. 1

- II. En la consulta de cuentas, ubica la cuenta que quieres modificar y da clic en el icono de **“lápiz”** que aparece del lado derecho, como lo muestra la imagen **(Fig. 2)**.



Fig. 2

- III. Se muestra la pantalla con los datos de la cuenta y los campos editables para que realices los cambios necesarios (**Fig. 3**).
- IV. Si quieres marcar la cuenta como “cuenta recurrente”, desliza el swipe hacia la derecha.
- V. Si quieres marcar la cuenta como “*favorita*”, desliza el swipe hacia la derecha.

Modificación de cuenta
Consulta y modifica los datos de la cuenta

OTROS BANCOS EN DÓLARES

Tipo de registro CLABE	Divisa USD	Cuenta recurrente No	Alias Alias
Número de cuenta, teléfono o TDC	Banco BBVA BANCOMER	RFC XXXXXXXXXX	Monto máximo (USD) \$ Monto

DATOS DEL BENEFICIARIO

Beneficiario BENEFICIARIO TRES	Correo electrónico Correo electrónico
Relación con el beneficiario Proveedor de bienes y servicios	Número celular Número celular

(*) Campos obligatorios

MARCAR COMO FAVORITO

No Si

Regresar Continuar

Fig. 3

- VI. Una vez cambiados los datos da clic en “Continuar”, se muestra la pantalla de confirmación, verifica que los datos sean correctos e ingresa la contraseña dinámica de tu token para autorizar la operación (**Fig. 4**).

Modificación de cuenta
Consulta y modifica los datos de la cuenta

CONFIRMACIÓN

Tipo de operación:	Modificación de cuenta de otro banco en dólares
Tipo de registro:	CLABE
Divisa:	USD
Alias:	ALIAS2
Cuenta:	012180
Banco:	BBVA BANCOMER
País:	México
RFC:	XXXXXXXXXX
Monto máximo(USD):	\$500,000.00
Razón social:	BENEFICIARIO TRES
Correo beneficiario:	
Núm. celular beneficiario:	
Operación marcada como favorita:	No
Cuenta recurrente:	No
Relación con el beneficiario:	Proveedor de bienes y servicios

Por favor, ingresa la contraseña dinámica de tu dispositivo Token para continuar.

[Icono de Token]

[Botones de confirmación]

Regresar Continuar

Fig. 4

- VII. Da clic en “Confirmar”, se muestra el comprobante de la operación (Fig. 5). El botón de “Regresar” te llevará a la pantalla de captura.
- VIII. En la pantalla del comprobante da clic en el icono de “PDF” y se generará el comprobante.
- IX. Da clic en “Finalizar” para terminar el proceso y te direccionará a la pantalla de consulta. La cuenta se muestra de manera inhabilitada hasta que transcurran 30 minutos (Fig. 6).



Fig. 5



Fig. 6

4.3 Eliminación de cuentas beneficiarias

- I. Para eliminar una cuenta destino ingresa al menú de “Transferencias y Pagos” > “Administración de cuentas Destino”.
- II. Abre el acordeón de “Otros bancos en dólares”, da clic al icono del “bote de basura” que aparece del lado derecho de la cuenta como lo muestra la imagen (**Fig. 1**).

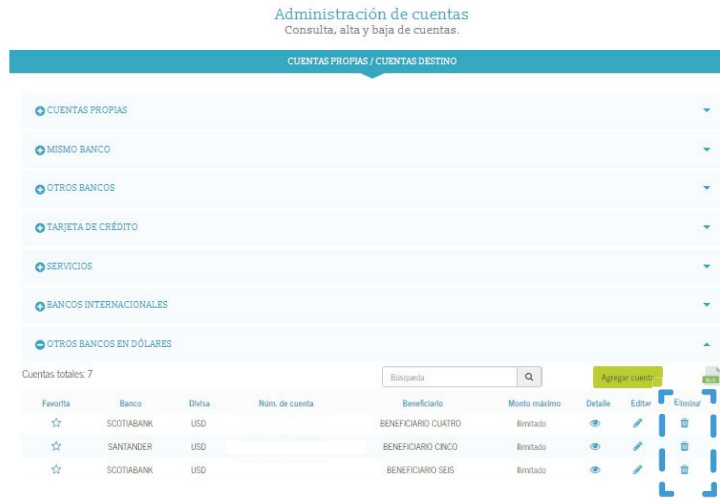


Fig. 1

- III. Se muestra la pantalla de confirmación en la que puedes validar los datos de la cuenta que deseas eliminar (**Fig. 2**).

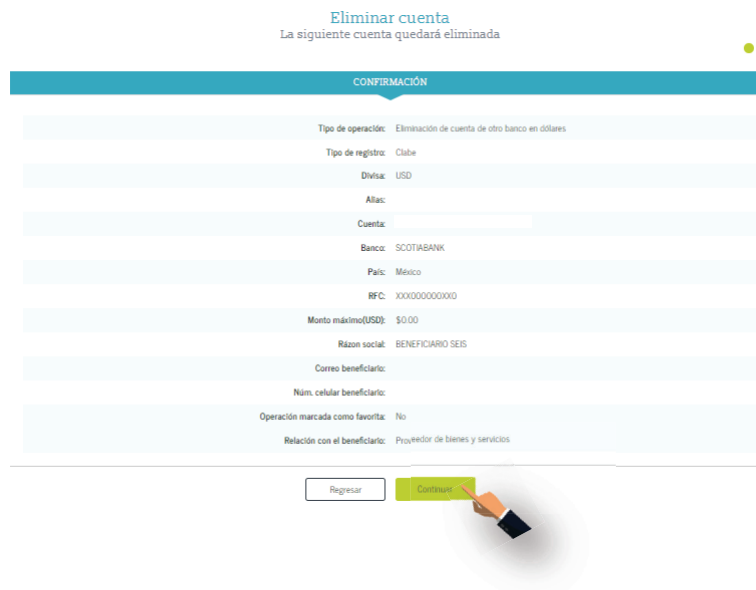


Fig. 2

- IV. Da clic en “Continuar”, se muestra el comprobante de la operación (Fig. 3). El botón de “Regresar” te llevará a la pantalla de consulta.
- V. Da clic en el icono de “PDF” (Fig. 4) y se generará el comprobante en formato PDF.
- VI. Da clic en “Finalizar” para terminar el proceso. Te enviará a la pantalla de consulta (Fig. 1).

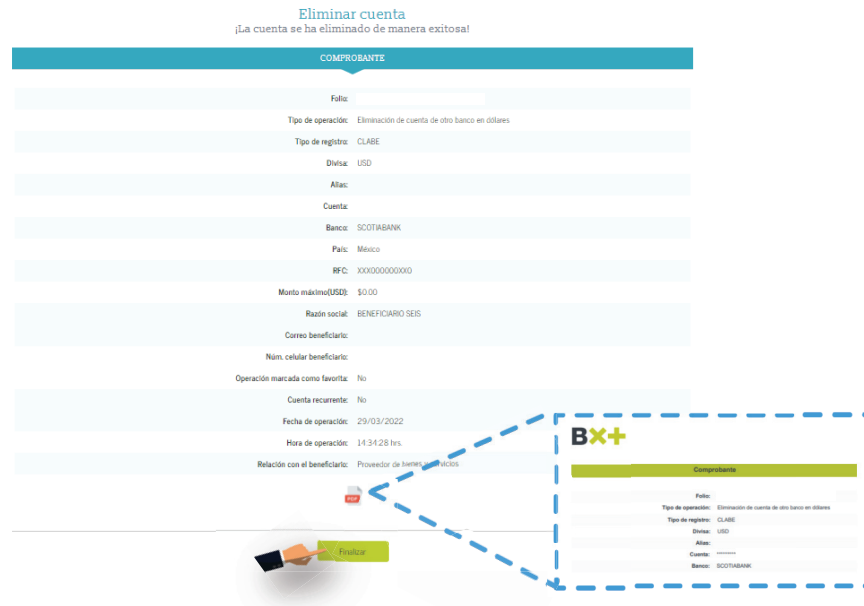


Fig. 3

5. Procedimiento transferencias SPID

5.1 Acceso

- I. Para realizar una transferencia puedes hacerlo a partir del atajo de la página de inicio o desde del menú de “Transferencias y pagos”.
- II. Si deseas hacerlo desde el atajo de la página de inicio, selecciona el combo de “¿Qué deseas realizar?” (Fig. 1) en la cuenta a la vista deseada y da clic en “Transferencias/PagoTDC”. O bien, si lo prefieres, selecciona directamente el menú “Transferencias y pagos” y da clic en “Transferencias y Pagos” > “SPID” para comenzar la transferencia (Fig. 2).

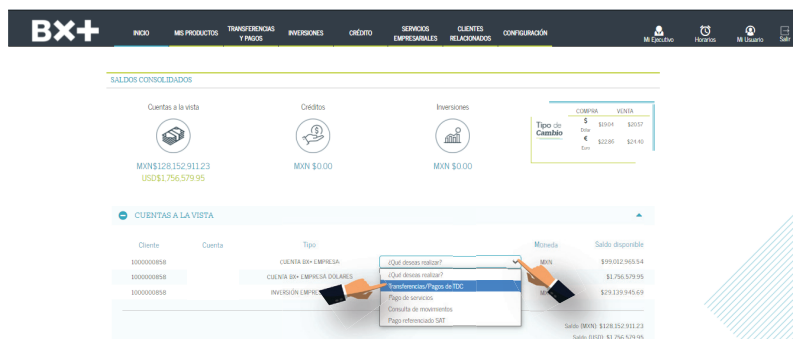


Fig. 1



Fig. 2

5.2 Transferencia en Dólares a Otros Bancos

- I. Se muestra la pantalla de “Transferencias y pagos” (Fig. 3) con la cuenta favorita seleccionada por omisión. Puedes seleccionar otra cuenta de retiro, si así lo deseas.
- II. Selecciona el tipo de transferencia que deseas hacer, en este caso da clic en la pestaña de “SPID”.
 - a) Escoge la cuenta a la que deseas realizar la transferencia.
- III. Ingresa el monto a transferir.
- IV. Ingresa un concepto de pago y una referencia numérica.
- V. Ingresa si así lo deseas, el IVA y una referencia alfanumérica. Estos campos son opcionales.



Fig. 3

- VI. Dar clic en “Continuar” (Fig. 4) se muestra la pantalla de confirmación. Verifica que los datos de la transferencia son correctos. Una vez confirmada la operación, ya no podrás modificarla.



Fig. 4

VII. Mueve el swipe hacia la derecha si deseas notificar al beneficiario. De ser así, completa los campos de correo electrónico o celular y un mensaje (Fig. 4.1).

NOTIFICAR AL BENEFICIARIO

Correo electrónico
 Número celular

No Sí

Fig. 4.1

VIII. Captura la contraseña dinámica con los 6 dígitos que muestra tu token para autorizar la operación.

IX. Da clic en “Continuar” para ir a la pantalla del comprobante de la operación. Si das clic en “Regresar” vuelves a la pantalla de captura de datos (Fig. 3).

X. Una vez que se autoriza la operación se muestra el comprobante (Fig. 5) Da clic en el icono de “PDF” que te servirá para cualquier aclaración.

Transferencias y pagos

✓ ¡La operación se realizó de forma exitosa!

○○●

COMPROBANTE

Folio:	FT
Tipo de operación:	Transferencia SPID
Cuenta de retiro:	CUENTA BX+ EMPRESA DOLARES - 0000
Cuenta de depósito:	SCOTIABANK - 044
Alias:	
Razón social:	BENEFICIARIO CUATRO
RFC:	XXXXXXXXXX
Divisa:	USD
Monto:	\$12.00
Comisión:	\$0.00
IVA de la comisión:	\$0.00
Concepto:	PRUEBA
Referencia numérica:	1
Referencia alfanumérica:	
Liga Recibo CEP:	Para ver tu recibo haz clic aquí.
Fecha de captura:	30/03/2022
Hora de captura:	10:40:10 hrs
Fecha de operación:	MISMO DÍA
Estatus:	Se aplico con éxito el traspaso

Bx+

Comprobante de tu operación
Transferencia a otros bancos (SPID)

Datos del comprobante	
Folio:	
Tipo operación:	Transferencia a otros bancos (SPID)
Cuenta de retiro:	000000
Cuenta de depósito:	00000000
Alias:	
Razón social:	BENEFICIARIO CUATRO

Fig. 5

XI. Si deseas consultar tu comprobante electrónico de pago, da clic en “Para ver tu recibo haz clic aquí”, se envía un mensaje de alerta indicando que se cerrará tu sesión de Banca en Línea Bx+ y te enviará a la página de Banxico para realizar el proceso (Fig. 7).

Referencia numérica:	1
Referencia alfanumérica:	
Liga Recibo CEP:	Para ver tu recibo haz clic aquí.
Fecha de captura:	30/03/2022
Hora de captura:	10:40:10 hrs
Fecha de operación:	MISMO DÍA
Estatus:	Se aplico con éxito el traspaso

Estimado Usuario

El portal de Banca en Línea Bx+ te enviara a la página de Banxico
Por tu seguridad, tu sesión de Banca en Línea Bx+ será cerrada.
Puedes reintegrar cuando así lo desees.

Fig. 7

XII. Da clic en el botón de “Finalizar” para cerrar la pantalla y completar la operación. Te direccionará a la pantalla de inicio (**Fig. 1**).

Estamos para ayudarte. Comunícate con nosotros, uno de nuestros asesores te está esperando para brindarte la información que necesitas.

Línea Bx+ 800 837 67 62, (55) 1102 1800 Ciudad de México.

Acércate a tu ejecutivo
800 837 67 62
vepormas.com



Vepor Más



/BancoVeporMas



@VeporMasBanco

Ve por Más